

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NAMORA**

**PROCESO CAS N° 15-2022**

**TECNICO AGROPECUARIO II**



## **I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: “Técnico Agropecuario II”.

**2. Cantidad:** Un (01) “Técnico Agropecuario II”.

**3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Gerencia de Desarrollo Económico

**4. Dependencia encargada de realizar el proceso de selección y contratación:**

Unidad de Recursos Humanos y la Comisión Permanente para Procesos de selección de personal por la modalidad de contrato CAS de la Municipalidad Distrital de Namora.

**5. Base Legal:**

a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.

d. TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

e. Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.

f. Ley 31131, ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.

g. Decreto de Urgencia N° 034-2021 Decreto de urgencia que establece medidas para el otorgamiento de la “Prestación económica de protección social de emergencia ante la pandemia del coronavirus COVID-19”

h. Decreto Supremo 076-2022-PCM que prorroga el estado de emergencia Nacional declarado por el Decreto Supremo N° 016-2022-PCM.

i. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

## **II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	✓ seis (06) meses de experiencia mínima en el sector público y/o privado.
Competencias	✓ Trabajo en equipo, capacidad para resolver problemas.
Formación académica	✓ ESTUDIANTE Y/O TECNICO AGROPECUARIO, FORESTALES Y/O AGRONOMIA.
Grado académico y/o Nivel de estudio	
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Certificados
Conocimiento para el Puesto y/o Cargo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimiento en desarrollo agropecuario.</li> <li>✓ Conocimiento en la producción de productos agropecuarios.</li> <li>✓ Conocimiento en ofimática nivel usuario</li> </ul>

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

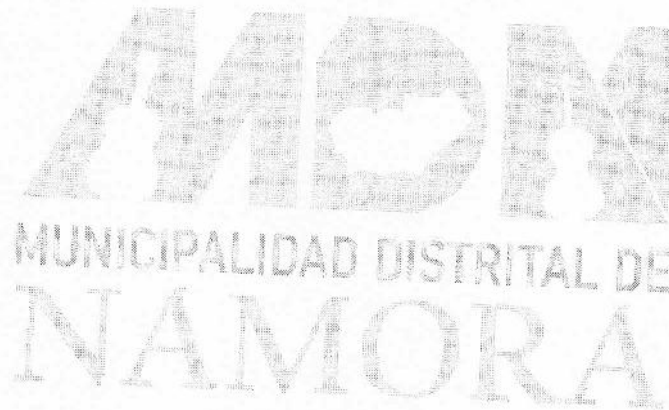
Principales funciones a desarrollar:

1. Monitorear en las plantaciones forestales.
2. Realizar el seguimiento de las parcelas de siembra de semilla.
3. Toma de muestras de agua de captaciones.
4. Realizar el monitoreo y control de las actividades designadas por el area.
5. Orientar al Público sobre las gestiones a realizar en materia agropecuaria.
6. Realizar seguimiento de las plantaciones.
7. Otras funciones que se le asigne.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Jr. Libertad N° 105-107- Distrito Namora.
Duración del Contrato	Inicio: desde la firma del contrato. Término: 31 de DICIEMBRE del 2022
Remuneración mensual	S/. 1500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles) mensuales los cuales incluyen los montos y

	afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales</b>	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente



*¡¡ Juntos cumplimos !*

